

ПОГОДЖЕНО  
Директор  
Департаменту освіти і науки  
Сумської обласної державної  
адміністрації



Вікторія ГРОБОВА  
«25» \_\_\_\_\_ 2024



ЗАТВЕРДЖУЮ  
Виконувач обов'язків директора  
КЗ СОР «Сумський фаховий  
медичний коледж»

*[Handwritten signature]*

Юлія РЯБОКОНЬ  
«04» листопада 2024

## ПРАВИЛА ПРИЙОМУ НА НАВЧАННЯ

для здобуття робітничої професії

Комунального закладу Сумської обласної ради  
«Сумський фаховий медичний коледж»

на 2025 рік

Суми 2024

## **I. Загальна частина**

1.1. Проведення освітньої діяльності у сфері професійної (професійно-технічної) освіти у Комунальному закладі Сумської обласної ради «Сумський фаховий медичний коледж» (далі – Коледж) здійснюється відповідно до ліцензій – наказ Міністерства освіти та науки України від 18.05.2021 № 59-л «Про розширення провадження освітньої діяльності ліцензіату у сфері професійної (професійно-технічної) освіти», наказів Міністерства освіти та науки України від 12.02.2024 № 88-л та від 01.04.2024 № 213-л.

1.2. Правила прийому до Коледжу складені відповідно до Типових правил прийому до закладів професійної (професійно-технічної) освіти України, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 14.05.2013 № 499 «Про затвердження Типових правил прийому до закладів професійної (професійно-технічної) освіти України», зареєстрованих в Міністерстві юстиції України 29 травня 2013 року за №823/23355 (далі-Типові правила), із змінами, внесеними згідно з наказом Міністерства освіти і науки України від 10.06.22 №541 «Про внесення змін до Типових правил прийому до закладів професійної (професійно-технічної) освіти України», зареєстрованих в Міністерстві юстиції 07 вересня 2022 року за №1021/38357, із змінами, внесеними згідно з наказом Міністерства освіти і науки України від 12.06.2023 року №716 «Про внесення змін до Типових правил прийому до закладів професійної (професійно-технічної) освіти України, зареєстрованих в Міністерстві юстиції 27 червня 2023 року за № 1068/40124, на виконання Постанови Кабінету Міністрів України від 30.12.2022 №1487 «Про затвердження порядку організації та ведення військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів», розглянуті та схвалені на засіданні педагогічної ради від 28.10.2024 (протокол № 5 від 28.10.2024).

1.3. До Коледжу приймаються громадяни України, особи без громадянства, що перебувають в Україні на законних підставах.

Особливості прийому на навчання до Коледжу осіб, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, територія населених пунктів на лінії зіткнення в частині проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації, отримання документа державного зразка про базову середню освіту або повну загальну середню освіту (якщо особа не отримала документ про освіту відповідно до законодавства), визначаються відповідно до Порядку прийому для здобуття професійної (професійно-технічної) освіти осіб, які проживають на територіях, де неможливо забезпечити виконання стандартів освіти України та/або стабільний освітній процес, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 01 березня 2021 року № 271, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 15 квітня 2021 року за № 505/36127.

1.4. Кожен має рівні права на здобуття професійної (професійно-технічної) освіти відповідно до своїх здібностей і нахилів незалежно від віку, статі, раси, кольору шкіри, стану здоров'я, інвалідності, громадянства,

національності, політичних, релігійних чи інших переконань, мови спілкування, етнічного та соціального походження, сімейного та майнового стану, наявності судимості, місця проживання, мовних або інших ознак, які були, є та можуть бути дійсними або припущеними.

Іноземці, особи без громадянства та особи, яким надано статус закордонного українця, здобувають професійну (професійно-технічну) освіту у Коледжі відповідно до чинного законодавства України.

Особа, яку визнано біженцем або особою, яка потребує додаткового захисту, має рівне з громадянами України право на освіту.

Обмеження допускаються за медичними та віковими показниками, а також показниками професійної придатності, що визначаються Кабінетом Міністрів України.

1.5. Прийом до Коледжу для здобуття робітничих професій за освітньо-кваліфікаційним рівнем «кваліфікований робітник» за рахунок коштів фізичних або юридичних осіб здійснюється на первинну професійну підготовку та перепідготовку за іншою професією.

## **II. Приймальна комісія**

2.1. Прийом до Коледжу здійснює приймальна комісія.

2.2. Очолює приймальну комісію керівник закладу, який своїм наказом визначає та затверджує персональний склад комісії і порядок її роботи.

2.3. Правила прийому до Коледжу на наступний календарний рік розробляються відповідно до законодавства України, у тому числі Типових правил, затверджуються керівником Коледжу за погодженням із Департаментом освіти і науки Сумської обласної державної адміністрації та вносяться до Єдиної державної електронної бази з питань освіти (ЄДЕБО).

2.4. Приймальна комісія:

- організовує прийом заяв та документів;
- організовує прийом заяв та документів безпосередньо від вступника, реєструє відповідні дані у журналі реєстрації документів для вступу та вносить їх до ЄДЕБО;
- визначає форму ведення журналу реєстрації документів для вступу (паперова чи електронна);
- проводить зі вступниками бесіди з питань вибору професії, умов навчання;
- організовує та координує підготовку та проведення конкурсного відбору;
- приймає рішення щодо осіб, рекомендованих до зарахування до Коледжу, оформлює протокол та оголошує відповідні списки осіб;
- організовує роботу щодо комплектування навчальних груп з урахуванням здібностей і нахилів, віку, стану здоров'я та професійної придатності вступників;
- вирішує інші питання, пов'язані з прийомом.

Коледж здійснює підготовку та перепідготовку кваліфікованих робітників за такими професіями:

№ з/п	Назва професії	Ліцензований обсяг	Вид професійної підготовки	Форма та ступінь навчання	Термін навчання	Кваліфікація робітничої професії після закінчення навчання	Вимоги до професійної кваліфікації осіб, які будуть навчатися
1.	5132 Молодша медична сестра (молодший медичний брат) з догляду за хворими	60	ПТН	Денна/вечірня, I	16 тижнів	Молодша медична сестра (молодший медичний брат) з догляду за хворими	Повна або базова загальна середня освіта
2.	5132 Молодша медична сестра (молодший медичний брат) з догляду за хворими	30	ПрП	Денна/вечірня, I	16 тижнів	Молодша медична сестра (молодший медичний брат) з догляду за хворими	Повна або базова загальна середня освіта
3.	5132 Екстрений медичний технік	30	ПТН	Денна/вечірня, I	13 тижнів	Екстрений медичний технік	Повна або базова загальна середня освіта, водійське посвідчення
4.	5132 Екстрений медичний технік	30	ПрП	Денна/вечірня, I	13 тижнів	Екстрений медичний технік	Повна або базова загальна середня освіта, водійське посвідчення

2.5. Правила прийому до Коледжу на здобуття робітничої професії доводяться до відома вступників через засоби масової інформації та інформаційні стенди на своєму веб-сайті і обумовлюють:

- перелік професій згідно з отриманою ліцензією;
- вимоги щодо освітнього рівня вступників за кожною професією;
- плановані обсяги прийому, освітньо-кваліфікаційний рівень та/або освітньо-професійний ступінь випускників, строк навчання за професіями;
- форми та ступеневість навчання;
- обмеження професій за віком вступників та медичними показаннями відповідно до законодавства;
- перелік вступних випробувань за професіями, порядок і форми їх проведення та системи оцінювання знань, умінь та навичок;
- порядок зарахування на відповідну форму здобуття освіти та порядок зарахування вступників, які мають однаковий конкурсний бал;
- порядок розгляду оскаржень результатів вступних випробувань;
- порядок роботи приймальної комісії: щоденно 8.00-16.00 (субота, неділя – вихідний день);
- наявність місць у гуртожитку та умови їх надання.

2.6. Прийом на навчання здійснюється протягом усього періоду роботи приймальної комісії.

### **III. Порядок прийому заяв та документи для вступу**

3.1. Вступники подають заяву про вступ до Коледжу на здобуття робітничої професії, вказуючи обрану професію, попередню освіту, на основі якої здійснюється вступ у:

- паперовій формі (особисто);
- електронній формі (через електронний кабінет).

Заяви в електронній формі можуть подавати вступники, інформація щодо документів про раніше здобуту освіту (основа вступу) яких міститься в Реєстрі документів про освіту.

3.2. До заяви, поданої в паперовій формі, вступник додає:

- документ про освіту, на основі якого здійснюється вступ, і додаток до нього;
- для робітничої професії «Екстрений медичний технік» - водійське посвідчення (копія);
- копію документа, що посвідчує особу та підтверджує громадянство України;
- ідентифікаційний код (копія);
- 4 фотокартки розміром 3x4 см;
- військово-обліковий документ (відповідно до вимог статті 14 Закону України «Про військовий обов'язок і військову службу»);

- для призовників- посвідчення про приписку до призовної ділянки;
- для військовозобов'язаних – військовий квиток або тимчасове посвідчення військовозобов'язаного;
- для резервістів – військовий квиток
- письмову згоду на обробку персональних даних
- довідку ОК-5, що підтверджує наявність страхового стажу (у разі потреби);
- висновок медико-соціальної експертної комісії (у разі потреби);

3.3. Коледж створює консультативний центр при приймальній комісії для надання допомоги вступникам під час подання заяв.

3.4. Заява в електронній формі подається вступником шляхом заповнення електронної форми в режимі онлайн та розглядається приймальною комісією Коледжу.

В електронному кабінеті вступник зазначає такі дані:

- адресу електронної пошти, до якої вступник має доступ. Зазначена адреса буде логіном для входу до особистого електронного кабінету;
- пароль для входу до особистого електронного кабінету;
- серію та номер документа про раніше здобуту освіту (основи вступу);
- наявність документів, що дають право на пільги при вступі до Коледжу.

В електронному кабінеті вступник завантажує:

- скановану копію додатка до документа про освіту;
- фотокартку розміром 3 × 4 см;
- скановану копію медичної довідки за формою, установленною законодавством України.

Особи, які отримали в електронному кабінеті або на електронну пошту повідомлення про рекомендації до зарахування, повинні впродовж 5 робочих днів подати оригінали (копії) документів, перелік яких зазначено у пункті 3.2 цього розділу.

3.5. Особи, які направляються на навчання підприємствами, установами, організаціями, додають до заяви про вступ відповідний документ.

#### **IV. Умови прийому**

4.1. Прийом на навчання до Коледжу для здобуття робітничої професії проводиться шляхом конкурсного відбору вступників на навчання за результатами тестування:

- для робітничої професії «Молодша медична сестра з догляду за хворими» – з основ медичних знань;
- для робітничої професії «Екстрений медичний технік» – з першої долікарської допомоги.

4.2. Конкурсний відбір проводиться поетапно протягом усього періоду прийому документів.

4.3. Під час воєнного стану, надзвичайної ситуації або надзвичайного стану (особливого періоду) у випадках, якщо кількість поданих заяв про зарахування перевищує ліцензований обсяг, прийом до закладу професійної (професійно-технічної) освіти проводиться за результатами співбесіди, у тому числі дистанційно з використанням можливостей інформаційно-комунікаційних та цифрових технологій.

4.4. За однаковими результатами конкурсного відбору зараховуються на навчання вступники, які мають відповідні пільги.

4.5. Вступники мають право подати заяву на вступ незалежно від місця проживання.

Коледж не має права відмовити особі у прийнятті документів та у зарахуванні на навчання за відсутності реєстрації місця проживання особи на території відповідної територіальної громади.

4.6. Особи, які без поважних причин не з'явилися на співбесіду у зазначений розкладом час вважаються такими, що не пройшли співбесіди.

4.7. Для вступників за цільовим прийомом складання вступних випробувань не передбачен

## **V. Зарахування**

5.1. Зараховуються поза конкурсом:

- особи, яким відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» надано таке право;

- діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування, а також особи з їх числа віком від 18 до 23 років відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 05 квітня 1994 року № 226 «Про поліпшення виховання, навчання, соціального захисту та матеріального забезпечення дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування» (зі змінами);

- діти з інвалідністю та особи з інвалідністю, яким не протипоказане навчання за обраною професією, відповідно до статті 22 Закону України «Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні»;

- особи, яким відповідно до Закону України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» надано таке право, у тому числі громадяни, віднесені до категорії 3, – за умови одержання громадянами цієї категорії позитивних оцінок на вступних випробуваннях;

5.2. Першочергово зараховуються за інших рівних умов:

- члени сімей військовослужбовців Збройних Сил України, інших військових формувань, працівників правоохоронних органів, які загинули під час виконання службових обов'язків, на місця, забезпечені державним замовленням. Вступники у цьому разі подають відповідний документ про те, що батько (мати) визнані такими, що загинули під час виконання службових обов'язків, відповідно до Указу Президента України від 21 лютого 2002 року № 157 «Про додаткові заходи щодо посилення турботи про захисників

Вітчизни, їх правового і соціального захисту, поліпшення військово-патріотичного виховання молоді»;

- учасники бойових дій;
- випускники закладу загальної середньої освіти, нагороджені золотою (срібною) медаллю;
- випускники закладу загальної середньої освіти, які мають свідоцтво про базову середню освіту з відзнакою;
- учасники міжнародних, завершального етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад, конкурсів з дисциплін за умови, якщо вони вступають за професіями (спеціальностями), для яких вищезазначені дисципліни є профільними;
- призери III етапу Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів – членів Малої академії наук України в рік вступу;
- особи з інвалідністю та діти з малозабезпечених сімей, у яких обидва батьки є особами інвалідністю, один з батьків є особою з інвалідністю, а інший помер, одинока матір є особою з інвалідністю, батько є особою з інвалідністю та виховує дитину без матері, відповідно до статті 22 Закону України «Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні»;
- випускники закладів професійної (професійно-технічної) освіти, які отримали дипломи кваліфікованого робітника з відзнакою і вступають до закладу професійної (професійно-технічної) освіти на навчання за освітньо-професійним ступенем фахової передвищої освіти «фаховий молодший бакалавр».

5.3. Не пізніше ніж через 5 днів після закінчення конкурсного відбору приймальна комісія приймає рішення, оформляє протокол та оголошує список осіб, що рекомендовані до зарахування на навчання для здобуття професії.

5.4. У разі оскарження результатів співбесіди вступник у триденний строк після їх оголошення подає відповідну заяву на ім'я голови приймальної комісії.

5.5. Зарахування до Коледжу здійснюється наказом керівника закладу.

5.6. Після конкурсного відбору вступник має укласти договір із Коледжем про надання освітніх послуг та платних послуг.

5.7. Протягом навчання Коледж надає місця для проживання у гуртожитку для всіх бажаючих. Умови проживання відповідають санітарно-технічним вимогам.

## **VI. Прикінцеві положення**

6.1. Особи, які без поважних причин не приступили до занять протягом 10 днів від дня їх початку, відраховуються із числа здобувачів робітничої професії Коледжу. На звільнені місця може проводитися зарахування осіб, що отримали позитивні результати при конкурсному відборі, але не були зараховані.

6.2. Особам, які не зараховані до Коледжу, а також тим, які без поважних причин не приступили до занять, повертаються документи не пізніше ніж протягом п'яти днів із дня прийняття рішення.

6.3. Матеріали, які засвідчують результати тестування, зберігаються протягом одного року, після чого знищуються, про що складається відповідний акт.

6.4. Контроль за дотриманням цих Правил здійснюється Департаментом освіти і науки Сумської обласної державної адміністрації.

### СХВАЛЕНО

рішенням педагогічної ради  
КЗ СОР «Сумський фаховий  
медичний коледж»

Протокол від 28.10.2024 року № 5

Пронумеровано, прошнуровано  
та скріплено печаткою:  
9 (дев'ять) аркушів  
Виконувач обов'язків директора



Юлія РЯБКОНЬ